



# Catálogo de cursos

Formación para las Empresas

**ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**

DENOMINACIÓN	HORAS
CURSO PROFESIONAL SAGE 50C	60
CONTAPLUS	60
GESTIÓN DE PYMES	120
GESTION EFICAZ DEL TIEMPO	60
HABILIDADES DE COACHING	60
LA SELECCIÓN DE PERSONAL EN LA ORGANIZACIÓN. FASES DEL PROCESO Y TÉCNICAS EFECTIVAS	60
MF0973_1: GRABACIÓN DE DATOS (ADGD0308)	90
MF0973_1: GRABACIÓN DE DATOS (ADGG0208)	90
MF0973_1: GRABACIÓN DE DATOS (ADGG0508)	90
MF0975_2: TÉCNICAS DE RECEPCIÓN Y COMUNICACIÓN	90
MF0978_2: GESTIÓN DE ARCHIVOS (ADGD0308)	60
MF0978_2: GESTIÓN DE ARCHIVOS (ADGG0208)	60
MF0980_2: GESTIÓN AUXILIAR DE PERSONAL	90
MF1790_3: COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	90
MF1792_2: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PEQUEÑOS NEGOCIOS	60
TECNICAS DE NEGOCIACION	60
UF0322: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASES DE DATOS RELACIONALES (ADGG0208)	30
UF0322: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASES DE DATOS RELACIONALES (ADGG0308)	30
UF0323: APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES: GRÁFICAS DE INFORMACIÓN	30
UF0335: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA	30
UF0350: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL (ADGG0208)	90
UF0350: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL (ADGG0308)	90
UF0351: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL (ADGG0208)	30
UF0351: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL (ADGG0308)	30
UF0510: PROCESADORES DE TEXTOS Y PRESENTACIONES DE INFORMACIÓN BÁSICOS	60
UF0511: TRATAMIENTO BÁSICO DE DATOS Y HOJAS DE CÁLCULO	60
UF0515: PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD	90
UF0517: ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS	30
UF0519: GESTIÓN AUXILIAR DE DOCUMENTACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL	90
UF0520: COMUNICACIÓN EN LAS RELACIONES PROFESIONALES	60
UF0521: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA EN LA EMPRESA	60
UF1822: GESTIÓN CONTABLE, FISCAL Y LABORAL DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	60
CONTAPLUS 2008	90
FACTURAPLUS 2008	90
GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA	30
IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE PLANES DE IGUALDAD EN LA EMPRESA	60
NOMINAPLUS 2008	90
NUEVO REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD)	30
UF0314: GESTIÓN CONTABLE	90
CALIDAD DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE	90
DIRECCIÓN COMERCIAL	90
DIRECCIÓN COMERCIAL: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	60
ECONOMÍA EMPRESARIAL	60
GESTIÓN POR COMPETENCIAS	60
HABILIDADES DIRECTIVAS	60
LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	60
MOTIVACIÓN PARA EL TRABAJO EN EQUIPO	60

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	60
PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL Y DE LA FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	60
PSICOLOGÍA EMPRESARIAL Y COMUNICACIÓN	60
SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001:2015)	60
SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (ISO 45001:2018)	60
UF0349: ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL	60

**AGRARIA**

DENOMINACIÓN	HORAS
UF0001: EL SUELO DE CULTIVO Y LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS	60
UF0002: PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, SIEMBRA Y PLANTACIÓN DE CULTIVOS HERBÁCEOS	60
UF0003: OPERACIONES CULTURALES, RIEGO Y FERTILIZACIÓN	60
UF0004: RECOLECCIÓN DE CULTIVOS HERBÁCEOS	60
UF0005: TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE CULTIVOS HERBÁCEOS	60
UF0006: DETERMINACIÓN DEL ESTADO SANITARIO DE LAS PLANTAS, SUELO E INSTALACIONES Y ELECCIÓN DE LOS MÉTODOS DE CONTROL	60
UF0007: APLICACIÓN DE MÉTODOS DE CONTROL FITOSANITARIOS EN PLANTAS, SUELO E INSTALACIONES	60
UF0010: PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y PLANTACIÓN DE FRUTALES	60
UF0011: PODA E INJERTO DE FRUTALES	60
UF0012: MANEJO, RIEGO Y ABONADO DEL SUELO	60
UF0013: RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA FRUTA	60
UF0014: SIEMBRA Y TRASPLANTE DE CULTIVOS HORTÍCOLAS Y FLOR CORTADA	60
UF0015: RECOLECCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE FLORES Y HORTALIZAS	60
UF0016: MANTENIMIENTO Y MANEJO DE INVERNADEROS	60
UF0019: PREPARACIÓN DEL MEDIO DE CULTIVO	60
UF0020: OPERACIONES PARA LA INSTALACIÓN DE JARDINES Y ZONAS VERDES	60
UF0021: MANTENIMIENTO Y MEJORA DE ELEMENTOS VEGETALES	60
UF0022: MANTENIMIENTO Y MEJORA DE ELEMENTOS NO VEGETALES	60
INSTALADOR / MANTENEDOR DE RIEGO POR GOTEO	60

**ARTES GRÁFICAS**

DENOMINACIÓN	HORAS
UF0509: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN LA INDUSTRIA GRÁFICA	60

**COMERCIO Y MARKETING**

DENOMINACIÓN	HORAS
FACEBOOK PARA EMPRESAS	60
HOOTSUITE: GESTIONANDO LOS MEDIOS SOCIALES	60
COMMUNITY MANAGER	60
INTERIORISMO COMERCIAL. VENDER DESDE LA IMAGEN	60
MF0503_3 PROMOCIONES EN ESPACIOS COMERCIALES	60
MF1001_3 GESTIÓN DE LA FUERZA DE VENTAS Y EQUIPOS DE COMERCIALES	60
MF1002_2: INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES	60
MF1329_1: ATENCIÓN BÁSICA AL CLIENTE	60
TWITTER PARA EMPRESAS	60
UF0030: ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE VENTA	60
UF0031: TÉCNICAS DE VENTA	60
UF0032: VENTA ON LINE	60
UF0034: ANIMACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO EN EL PUNTO DE VENTA	60

UF0036: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	60
UF0037: TÉCNICAS DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	60
UF1723: DIRECCIÓN Y ESTRATEGIAS DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL	60
UF1724: GESTIÓN ECONÓMICA BÁSICA DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN	60
ATENCIÓN AL CLIENTE: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	60
COMERCIO EXTERIOR	60
DECORACIÓN DE TIENDAS	60
E-MARKETING: MARKETING A TRAVÉS DE INTERNET	60
ESCAPARATISMO	60
FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	60
MARKETING Y VENTAS	60
MF0432_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	60
MF1326_1: PREPARACIÓN DE PEDIDOS	60
PSICOLOGÍA Y TÉCNICAS DE VENTA	60
VENTA DIRECTA: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	60
DECORACIÓN EN TIENDAS Y ESCAPARATISMO	60

## DERECHO

DENOMINACIÓN	HORAS
LA RESPONSABILIDAD PENAL DE LAS PERSONAS JURIDICAS	60
DERECHO EMPRESARIAL	60
LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES (LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE)	60

## EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

DENOMINACIÓN	HORAS
MF0637_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON PUENTES-GRÚA Y POLIPASTOS	60

## EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA

DENOMINACIÓN	HORAS
CONSTRUYENDO IDENTIDADES A TRAVÉS DE LOS SENTIDOS	60
EL TRABAJO EN COLABORACIÓN, LA TUTORÍA Y EL EQUIPO DOCENTE	60
ESCUELA COMO CONTEXTO EDUCATIVO Y DE CONVIVENCIA	60
ESTRATEGIAS DE AFRONTAMIENTO Y GESTIÓN DE CONFLICTOS EN LA ESCUELA	60
INTEGRAR LAS TIC EN LA FORMACIÓN DEL DOCENTE	60
LA COMUNICACIÓN EN EL CONTEXTO DE LA FAMILIA Y LA ESCUELA	60
LA NUBE EN EDUCACIÓN	60
LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES A TRAVÉS DEL JUEGO COMO MÉTODO EDUCATIVO	60
LOS CELOS INFANTILES	60
LOS ENTORNOS VIRTUALES COMO ESPACIOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	60
RELACIONES INTERPERSONALES EN EL AULA Y TRABAJO COOPERATIVO	60
TÉCNICAS ESPECÍFICAS DE EVALUACIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LA ACCIÓN TUTORIAL	60
TUTORÍA Y ALUMNADO CON TRASTORNOS GRAVES DE CONDUCTA	60
USO PEDAGÓGICO DE LAS TIC EN LOS DIFERENTES CONTEXTOS EDUCATIVOS	60
VIOLENCIA DE GÉNERO EN LA ADOLESCENCIA	60
VIOLENCIA Y VICTIMIZACIÓN ESCOLAR	60
AFRONTAMIENTO DE LOS TRASTORNOS DEL COMPORTAMIENTO EN LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA	60
COMUNICACIÓN EFICAZ Y LIDERAZGO	60
CUIDADOS DE LA VOZ DEL DOCENTE	60
CURSO DE ACREDITACIÓN PARA TUTORES DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD EN TELEFORMACIÓN	60

CURSO DE FORMACIÓN PARA PROFESIONALES DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL	60
DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS	60
DIDÁCTICA DE LA LENGUA	60
DIDÁCTICA DE LAS MATEMÁTICAS	60
FORMACIÓN DE FORMADORES	60
FORMACIÓN DE TELEFORMADORES	60
HABILIDADES EN LA COMUNICACIÓN SOCIAL: SABER COMUNICAR Y ESCUCHAR	60
INTELIGENCIA EMOCIONAL: CONTROL DEL ESTRÉS	60
LA LITERATURA INFANTIL Y JUVENIL Y LA ANIMACIÓN A LA LECTURA EN BIBLIOTECAS	60
LA PIZARRA DIGITAL COMO RECURSO DIDÁCTICO E INTERACTIVO	60
LOS CUENTOS EN LA EDUCACIÓN INFANTIL: LOS CUENTACUENTOS	60
TALLERES Y RINCONES DE JUEGO	60
TÉCNICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	60
TRABAJO EN EQUIPO. MÉTODOS Y TÉCNICAS	60
MF1442_3: PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	60
MF1443_3: SELECCIÓN, ELABORACIÓN, ADAPTACIÓN Y UTILIZACIÓN DE MATERIALES, MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	60
MF1445_3: EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	60
MF1446_3: ORIENTACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	60
UF1645: IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	60
UF1646: TUTORIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO	60

## ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

DENOMINACIÓN	HORAS
UF0884: MONTAJE DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ENLACE EN EDIFICIOS	60
UF0885: MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN EN EDIFICIOS DE VIVIENDAS	60
UF0886: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN EL MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	60
UF0887: MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE INTERIOR	60
UF0892: MONTAJE DE REDES ELÉCTRICAS AÉREAS DE BAJA TENSIÓN	60
UF0893: MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS AÉREAS DE BAJA TENSIÓN	60
UF0894: MONTAJE DE REDES ELÉCTRICAS SUBTERRÁNEAS DE BAJA TENSIÓN	60
UF0895: MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS SUBTERRÁNEAS DE BAJA TENSIÓN	60
UF0412: INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE APARATOS DE CALEFACCIÓN Y CLIMATIZACIÓN DE USO DOMÉSTICO	60

## ENERGÍA Y AGUA

DENOMINACIÓN	HORAS
ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA	60
ENERGIA SOLAR TERMICA	60
MF0605_2: MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES TÉRMICAS	60
UF0570: CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DE LOS EDIFICIOS	60
CALIDAD DE AGUAS USOS Y APROVECHAMIENTOS	60

## HOSTELERÍA Y TURISMO

DENOMINACIÓN	HORAS
MF1048_2: SERVICIO DE VINOS	60
MF1051_2: INGLÉS PROFESIONAL PARA SERVICIOS DE RESTAURACIÓN	60
COCINA CREATIVA	60

COCINA ITALIANA	60
COCINA MEDITERRÁNEA	60
CATA DE CERVEZAS	60
CATA DE GINEBRAS	60
CATA DE VINOS	60
CORTADOR DE JAMÓN	60
ENOLOGÍA	60
ENOLOGÍA, VINOS, AGUARDIENTES Y LICORES	60
TAPAS, PINCHOS Y CANAPÉS	60
PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y DIETAS ESPECIALES	60

## IDIOMAS

DENOMINACIÓN	HORAS
ALEMÁN BÁSICO	60
FRANCÉS A1	60
FRANCÉS NIVEL BÁSICO	60
INGLÉS AVANZADO	60
INGLÉS BÁSICO EN COMERCIO	60
INGLÉS BÁSICO EN HOSTELERÍA	60
INGLÉS COMERCIAL	60
INGLÉS INICIACIÓN	60
INGLÉS INTERMEDIO	60
INGLÉS MEDIO EN HOSTELERÍA	60
MF0977_2: LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	90

## IMAGEN PERSONAL

DENOMINACIÓN	HORAS
ASESORÍA EN PELUQUERÍA	60
MF0346_1: MAQUILLAJE DE DÍA	60
PEINADOS Y ACABADOS	60
TRENZADOS	60
UF0532: CAMBIOS DE FORMA TEMPORAL EN EL CABELLO	60

## INDUSTRIA ALIMENTARIAS

DENOMINACIÓN	HORAS
CURSO MANIPULACIÓN EN CRUDO Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	60
ETIQUETADO DE ALIMENTOS. INAD036PO	60
HIGIENE Y CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	60
LOS ALIMENTOS: PROPIEDADES, CONSERVACIÓN Y MANIPULACIÓN	60
MANIPULADOR DE ALIMENTOS PARA LA VENTA EN QUIOSCOS DE CHUCHERÍAS, HELADOS, FRITOS Y VENDING	60
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	60

## INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

DENOMINACIÓN	HORAS
ACCESS 2007	60
ADOBE ACROBAT 9	60
ADOBE FLASH CS6	60
ADOBE INDESIGN CS 4	60
ADOBE PREMIERE PRO CS4	60



AUTOCAD 2010	60
EXCEL 2010 AVANZADO	60
GOOGLE DRIVE. TRABAJANDO EN LA NUBE	60
OFFICE 2007	60
OFFICE 2010	60
POWERPOINT 2007	60
POWERPOINT 2010	60
PRESTO 11	60
UF0852: INSTALACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	60
WINDOWS 8.1	60
ACCESS 2013	60
ADOBE ILLUSTRATOR CS6	60
ADOBE PHOTOSHOP CS6	60
CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON WORDPRESS 4.5.	60
CREACIÓN DE PÁGINAS WEB: HTML 5	60
DESARROLLO DE PÁGINAS WEB CON JOOMLA 2.5	60
INTRODUCCIÓN AL DESARROLLO DE APLICACIONES PARA ANDROID	60
PRESTO 8.9	60
ADOBE PHOTOSHOP CS2	60
CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON DREAMWEAVER CS6	60
DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR AUTOCAD 2006	60
DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB: DREAMWEAVER 8 Y FLASH 8.0	60
DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB DREAMWEAVER 8	60
DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB MACROMEDIA FLASH 8.0	60
MACROMEDIA FREEHAND MX	60
MACROMEDIA: FLASH 8.0 Y FREEHAND MX	60
VISUAL BASIC 6.0	60
CREACIÓN DE PÁGINAS WEB HTML 4.0	60
HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN INTERNET EXPLORER 6.0	60
WEB 2.0	60
EXCEL 2007	60
EXCEL 2013	60
HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN POWERPOINT 2003	60
HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN POWERPOINT XP	60
INFORMÁTICA BÁSICA	60
OFFICE XP	60
OFIMÁTICA AVANZADA 2003	60
OFIMÁTICA AVANZADA ACCESS 2003	60
OFIMÁTICA AVANZADA ACCESS XP	60
OFIMÁTICA AVANZADA EXCEL 2003	60
OFIMÁTICA AVANZADA EXCEL XP	60
OFIMÁTICA AVANZADA XP	60
OFIMÁTICA BÁSICA WINDOWS XP	60
OFIMÁTICA BÁSICA WORD 2003	60
OFIMÁTICA BÁSICA WORD XP	60
OFIMÁTICA BÁSICA XP	60
OUTLOOK 2007	60
POWERPOINT 2013	60
WINDOWS 7	60

WINDOWS VISTA	60
WORD 2007	60
WORD 2013	60
UF0319: SISTEMA OPERATIVO, BÚSQUEDA DE LA INFORMACIÓN: INTERNET/INTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO	60
UF0320: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS (WORD 2010)	60
UF0321: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO (EXCEL 2010)	60
UF0323: APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN	60
CLOUD: HERRAMIENTAS PARA TRABAJAR EN LA NUBE	60

**SANIDAD**

DENOMINACIÓN	HORAS
ACTIVIDADES PRÁCTICAS PARA PERSONAS MAYORES	60
ACTUACIÓN DE ENFERMERÍA EN URGENCIAS	60
ALERGIAS ALIMENTARIAS	60
ALIMENTACIÓN EN SALUD Y ENFERMEDAD	60
ALIMENTACIÓN EN SITUACIONES ESPECIALES	60
ALIMENTACIÓN EQUILIBRADA Y SUS EFECTOS EN LA SALUD DE LA POBLACIÓN	60
ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN EN LA INFANCIA Y EN LA TERCERA EDAD	60
ATENCIÓN Y CUIDADOS A ENFERMOS DE ALZHEIMER	60
CONTENCIÓN MECÁNICA EN PACIENTES AGRESIVOS	60
CUIDADOS EN EL ANCIANO. APARATO LOCOMOTOR	60
CUIDADOS PALIATIVOS: ATENCIÓN INTEGRAL AL PACIENTE TERMINAL	60
CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS	60
DIETÉTICA Y NUTRICIÓN	60
EDUCACIÓN PARA LA SALUD	60
MF0072_2: TÉCNICAS DE APOYO PSICOLÓGICO Y SOCIAL EN SITUACIONES DE CRISIS	60
NUEVAS TENDENCIAS EN ALIMENTACIÓN Y SALUD	60
UF0677: SOPORTE VITAL BÁSICO	60
UF0678: APOYO AL SOPORTE VITAL AVANZADO	60

**SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE**

DENOMINACIÓN	HORAS
DACTILOSCOPIA	60
EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN	60
GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS	60
GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS (ADAPTADO AL PLAN DE RESIDUOS DE ANDALUCÍA)	60
GESTIÓN Y EVALUACIÓN MEDIOAMBIENTAL (ISO 14001:2015)	60
PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE INCENDIOS FORESTALES	60
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CONSTRUCCIÓN	60
UF0410: PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD LABORAL Y MEDIOAMBIENTAL EN LA INSTALACIÓN DE APARATOS Y TUBERÍAS	60
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO EN EL SECTOR QUÍMICO	60
PRL NIVEL BÁSICO EN EL SECTOR AGRARIO	60
RECURSO PREVENTIVO	60
RIESGOS ESPECÍFICOS DEL SECTOR AGRARIO	60
RIESGOS ESPECÍFICOS DEL SECTOR QUÍMICO	60
SEGURIDAD EN LA EMPRESA: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO	60
SEGURIDAD EN LA EMPRESA: SOCORRISMO Y PRIMEROS AUXILIOS	60
SISTEMA APPCC Y PRÁCTICAS CORRECTAS DE HIGIENE. INAD046PO	60



**SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD**

DENOMINACIÓN	HORAS
ACCIÓN TUTORIAL Y MEJORA EN LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS	60
CONVIVENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS	60
MF1017_2: INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES	60
MF1018_2: INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES	60
MF1866_2: ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	60
MF1867_2: PROCESOS GRUPALES Y EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	60
MF1868_2: TÉCNICAS Y RECURSOS DE ANIMACIÓN EN ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE	60
UF0119: CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIENICOSANITARIA DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES	60
UF0120: ADMINISTRACIÓN DE ALIMENTOS Y TRATAMIENTOS A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO	60
UF0121: MEJORA DE LAS CAPACIDADES FÍSICAS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO	60
UF0122: MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN DOMICILIO	60
UF0123: APOYO A LAS GESTIONES COTIDIANAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES	60
UF0124: INTERRELACIÓN, COMUNICACIÓN CON LA PERSONA DEPENDIENTE Y SU ENTORNO	60
UF0126: MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES	60
UF0127: APOYO EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA EN INSTITUCIONES DE PERSONAS DEPENDIENTES	60
UF0128: APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	60
UF0129: ANIMACIÓN SOCIAL DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	60
UF0130: MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	60
UF0131: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CON PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	60
AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO	60
CONCEPTO, TIPOLOGÍA Y DETECCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL	60
CRITERIOS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE MALTRATO INFANTIL	60
INTERVENCIÓN EDUCATIVA PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA Y LA DISCIPLINA	60
MALTRATO INFANTIL: CONOCIMIENTO Y PREVENCIÓN	60

**TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO**

DENOMINACIÓN	HORAS
UF0917: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	60
MF1464_2: ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS O AUTOCAR	60
MANTENEDOR DE PISCINAS DE USO COLECTIVO	60

**MODALIDAD IMPARTICIÓN**

Teleformación con asistencia tutorial.

**DIPLOMA ACREDITATIVO**

Una vez finalizadas las acciones formativas, si el alumno es APTO recibirá un Diploma Acreditativo o un Certificado de Asistencia en su defecto, de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.

**BONIFICACIÓN**

Gratuito para el trabajador por cuenta ajena ya que la empresa dispone de una bonificación mínima de 420,00€ a invertir en la formación continua de su personal, según Ley 30/2015, de 9 de septiembre, RD 694/2017, de 3 de julio y Orden TAS/2307/2007, de 27 de julio.